

PATVIRTINTA

Vilniaus Antano Vienuolio progimnazijos
direktoriaus

2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.V-395

VILNIAUS ANTANO VIENUOLIO PROGIMNAZIJOS SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Antano Vienuolio progimnazijos (toliau – Progimnazija) socialinio pedagogo (toliau – socialinis pedagogas) pareigybės aprašas reglamentuoja socialinio pedagogo, dirbančio Progimnazijoje, veiklą.

2. Pagrindinis Progimnazijos socialinio pedagogo veiklos tikslas – padėti įgyvendinti vaiko ir mokinio teisę į mokslą, užtikrinti jo saugumą Progimnazijoje bei sudaryti prielaidas pozityviai vaiko ir mokinio socializacijai ir pilietinei brandai.

3. Progimnazijos Socialinis pedagogas dirba kartu su kitais pedagoginiais darbuotojais, klasių vadovais, kitais specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais), Progimnazijos bendruomene.

4. Progimnazijos socialinio pedagogo veikla grindžiama vaiko ir mokinio interesų, orumo, individualizavimo, visapusiškumo, prieinamumo, vaiko dalyvavimo priimant su juo susijusius sprendimus, bendradarbiavimo, konfidencialumo principais.

5. Progimnazijos socialinis pedagogas vadovaujasi tarptautiniais ir nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinės pedagoginės pagalbos teikimą.

6. Progimnazijos socialiniu pedagogu gali dirbti asmuo:

6.1. įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir socialinio pedagogo kvalifikaciją;

6.2. įgijęs socialinės pedagogikos kvalifikacinį laipsnį (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) ir pedagogo ar socialinio pedagogo kvalifikaciją;

6.3. baigęs socialinės pedagogikos studijų programą aukštojoje mokykloje ir įgijęs pedagogo kvalifikaciją;

6.4. įgijęs socialinės pedagogikos magistro kvalifikacinį laipsnį, išklauses ir atsiskaitęs už ne mažiau kaip 90 studijų kreditų socialinės pedagogikos studijų modulį aukštojoje mokykloje;

6.5. kuris buvo priimtas į darbą į socialinio pedagogo pareigas iki šio įsakymo įsigaliojimo ir atitinkantis iki šio įsakymo įsigaliojimo galiojusius Socialinio pedagogo kvalifikacinius reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. 1667 „Dėl Socialinio pedagogo kvalifikacinių reikalavimų ir pareiginių instrukcijų patvirtinimo“.

7. Progimnazijos socialinis pedagogas dirba vadovaudamasis tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais aktais, pareigybės aprašymu, etikos principais, Progimnazijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir socialinio pedagogo darbą.

8. Progimnazijos socialinis pedagogas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Progimnazijos direktoriui.

II SKYRIUS SOCIALINIO PEDAGOGO FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

9. Progimnazijos socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:

9.1. vertina socialinės pedagoginės pagalbos vaikui ir mokiniui poreikius (kartu su kitais specialistais), esant būtinybei gali lankytis pamokose, neformaliojo ugdymo ir kitose veiklose, organizuoja ir vykdo Progimnazijos socialiai remtinų vaikų užimtumą;

9.2. konsultuoja vaikus ir mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), Progimnazijos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;

9.3. dalyvauja sprendžiant krizinius atvejus Progimnazijoje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas, informuoja Progimnazijos administraciją, pedagogus, kitus specialistus apie probleminę situaciją, nepažeidžiant konfidencialumo;

9.4. numato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui būdus bei formas bendradarbiaudamas su mokytojais, klasių vadovais, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su vaiku ir mokiniu dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisės saugos institucijomis, socialiniais partneriais;

9.5. šviečia Progimnazijos bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, Progimnazijos nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais, nuolat tobulina savo kompetencijas;

9.6. inicijuoja ir įgyvendina prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus kartu su Progimnazijos Vaiko gerovės komisija ir Progimnazijos savivaldos grupėmis, ugdant vaikų ir mokinių gyvenimo įgūdžius;

9.7. atlieka aktualius socialinius pedagoginius tyrimus Progimnazijoje, atsižvelgdamas į Progimnazijos bendruomenės poreikius (prioritetus, strateginį ir metinį veiklos planus);

9.8. renka, kaupia ir analizuoja informaciją, reikalingą vaikų ir mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su Progimnazijos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis;

9.9. rengia ir skleidžia informaciją apie socialinę - pedagoginę pagalbą;

9.10. teikia mokslo metų pabaigoje ataskaitą apie nuveiktą darbą mokytojų tarybai;

9.11. tvarko ir pildo darbo dokumentus (konsultacijų žurnalą ir kitus reikiamus dokumentus), pildo socialinės paramos – nemokamo maitinimo dokumentaciją ir organizuoja nemokamo maitinimo tvarką;

9.12. planuoja ir derina su Progimnazijos direktoriumi metinės veiklos prioritetus ir pagal juos rengia savo veiklos programą mokslo metams;

9.13. kuria Progimnazijoje mokymo(si) aplinką, palankią asmenybės ūgčiai, pozityvius, tarpusavio pagarbą, paramą ir pasitikėjimą, bendromis vertybėmis grįstus santykius, skatina ir stiprina bendrumo, tapatumo ir priklausymo Progimnazijos bendruomenei jausmus.

10. Progimnazijos socialinis pedagogas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą, vaikų ir mokinių saugumą teikiant socialinę pedagoginę pagalbą, emociškai saugios mokymo(si) aplinkos Progimnazijoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Progimnazijos nustatytą tvarką.

III SKYRIUS SOCIALINIO PEDAGOGO TEISĖS

11. Socialinis pedagogas turi teisę:

11.1. dalyvauti Progimnazijos ir savivaldos institucijų, metodinėje veikloje;

11.2. susipažinti su Progimnazijos dokumentacija, skirta atskiriems ugdytiniams ir klasių bendruomenėms;

11.3. lankytis pamokose ir neformaliojo ugdymo veikloje;

11.4. dalyvauti Vaiko gerovės komisijoje;

11.5. siūlyti Progimnazijos direktoriui kreiptis į savivaldybės administracijos direktorių dėl minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės vaikui skyrimo, taip pat siūlyti Progimnazijos direktoriui už Vidaus tvarkos taisyklių ir mokinio elgesio taisyklių pažeidimus skirti vaikui drausmines auklėjamojo poveikio priemones, nurodytas Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme;

11.6. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus švietimo ar globos įstaigoje ir už jos ribų;

11.7. atstovauti ugdytinio teises Progimnazijoje, globos įstaigoje ir už jų ribų;

11.8. pagal galiojančius įstatymus sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją, pasirenkant tinkamas formas ir laiką;

11.9. dalyvauti profesinių sąjungų ir asociacijų veikloje;

11.10. naudotis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Be šiame pareigybės aprašyme išvardintų pareigų, socialinis pedagogas vykdo ir kitus Progimnazijos direktoriaus nurodymus.

13. Socialinį pedagogą į darbą priimančias Progimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo supažindina darbuotoją su šiuo aprašymu.

14. Už papildomas pareigas arba papildomą (sutartyje nesulygtą) darbą atlyginama teisės aktų nustatyta tvarka.

PASTABA. Šios socialinio pedagogo pareiginės funkcijos, pasikeitus situacijai ir esant būtinybei gali būti keičiamos direktoriaus iniciatyva.

Susipažinau ir sutinku:

(socialinio pedagogo vardas, pavardė, parašas, data)